

# Outil Habiletés et compétences recherchées chez la relève

L'outil **Habiletés et compétences recherchées chez la relève** est un guide de réflexion afin de mieux vous outiller à reconnaître les qualités que vous recherchez pour votre relève.

## Les buts de cet outil sont de vous aider à :

- reconnaître les qualités et les compétences que vous recherchez chez votre relève ;
- énumérer les besoins de formation chez votre relève ;
- clarifier la vision que vous avez de votre relève sur le plan du leadership ;
- définir les qualités de leadership que vous recherchez.

## Instructions :

1. À l'étape 1, cochez les points qui correspondent aux qualités que vous **reconnaissez** chez votre relève.
2. À l'étape 2, cochez les points qui correspondent aux qualités que vous **souhaiteriez** voir votre relève acquérir.
3. À l'étape 3, en utilisant les informations inscrites dans les tableaux précédents, discutez ouvertement de vos perceptions avec votre relève, cherchez leurs points de vue et, à l'aide du tableau, inscrivez les compétences que votre relève aura à **acquérir** pour assumer le poste qu'elle occupera dans l'entreprise.

## Habilités et compétences recherchées chez la relève

### ÉTAPE 1 : QUALITÉS RECONNUES

Cochez les points qui correspondent aux qualités que vous **reconnaissez** chez votre relève.

<b>QUALITÉS ET COMPÉTENCES PERSONNELLES</b>	<b>HABILITÉS DE GESTION</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Expérience</li> <li><input type="checkbox"/> Scolarité</li> <li><input type="checkbox"/> Confiance en soi</li> <li><input type="checkbox"/> Maturité</li> <li><input type="checkbox"/> Intégrité</li> <li><input type="checkbox"/> Combativité</li> <li><input type="checkbox"/> Loyauté</li> <li><input type="checkbox"/> Honnêteté</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Capacités décisionnelles</li> <li><input type="checkbox"/> Gestion des risques</li> <li><input type="checkbox"/> Gestion du stress</li> <li><input type="checkbox"/> Habiletés à déléguer</li> <li><input type="checkbox"/> Rassembleur</li> <li><input type="checkbox"/> Planification et organisation</li> <li><input type="checkbox"/> Soutien-conseil</li> <li><input type="checkbox"/> Équité</li> </ul>
<b>CONNAISSANCES DE L'ENTREPRISE</b>	<b>LEADERSHIP AUPRÈS DES EMPLOYÉS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Expérience au sein de l'entreprise</li> <li><input type="checkbox"/> Engagement envers l'entreprise</li> <li><input type="checkbox"/> Vision de l'avenir de l'entreprise</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Les employés ont de la considération pour la relève.</li> <li><input type="checkbox"/> Les employés ont de l'écoute face à la relève.</li> <li><input type="checkbox"/> Les employés respectent la relève.</li> </ul>
<b>SENS DU COLLECTIF</b>	<b>LEADERSHIP AUPRÈS DES MEMBRES DE SA FAMILLE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> J'observe que la relève est préoccupée par le bien-être des employés et des membres de la collectivité.</li> <li><input type="checkbox"/> J'observe que la relève veut contribuer au développement économique régional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Les membres de la famille ont de la considération pour la relève.</li> <li><input type="checkbox"/> Les membres de la famille ont de l'écoute face à la relève.</li> <li><input type="checkbox"/> Les membres de la famille ont du respect face à la relève.</li> </ul>

## Habilités et compétences recherchées chez la relève

COMPÉTENCES TECHNIQUES	HABILETÉS ADMINISTRATIVES
<p>Ex. : faire des devis, des plans, utiliser différents logiciels, connaissances techniques d'un produit, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Élevées</li> <li><input type="checkbox"/> Bonnes</li> <li><input type="checkbox"/> Moyennes</li> <li><input type="checkbox"/> Faibles</li> </ul>	<p>Ex. : lecture d'états financiers, fixation des coûts, évaluation des pertes, contrôle des dépenses, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Élevées</li> <li><input type="checkbox"/> Bonnes</li> <li><input type="checkbox"/> Moyennes</li> <li><input type="checkbox"/> Faibles</li> </ul>
HABILETÉS TRANSVERSALES	INTELLIGENCE ÉMOTIONNELLE
<p>Ex. : animation de groupe de travail, fort en résolution de problèmes, capacité à résoudre des conflits, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Élevées</li> <li><input type="checkbox"/> Bonnes</li> <li><input type="checkbox"/> Moyennes</li> <li><input type="checkbox"/> Faibles</li> </ul>	<p>Ex. : gestion de ses émotions, respect envers ses collaborateurs, gestion du stress, maîtrise personnelle, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Élevées</li> <li><input type="checkbox"/> Bonnes</li> <li><input type="checkbox"/> Moyennes</li> <li><input type="checkbox"/> Faibles</li> </ul>

## Habilités et compétences recherchées chez la relève

### ÉTAPE 2 : QUALITÉS SOUHAITÉES

Cochez les points qui correspondent aux qualités que vous **souhaiteriez** que développe votre relève.

<b>QUALITÉS ET COMPÉTENCES PERSONNELLES</b>	<b>HABILITÉS DE GESTION</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Expérience</li> <li><input type="checkbox"/> Scolarité</li> <li><input type="checkbox"/> Confiance en soi</li> <li><input type="checkbox"/> Maturité</li> <li><input type="checkbox"/> Intégrité</li> <li><input type="checkbox"/> Combativité</li> <li><input type="checkbox"/> Loyauté</li> <li><input type="checkbox"/> Honnêteté</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Capacités décisionnelles</li> <li><input type="checkbox"/> Gestion des risques</li> <li><input type="checkbox"/> Gestion du stress</li> <li><input type="checkbox"/> Habiletés à déléguer</li> <li><input type="checkbox"/> Rassembleur</li> <li><input type="checkbox"/> Planification et organisation</li> <li><input type="checkbox"/> Soutien-conseil</li> <li><input type="checkbox"/> Équité</li> </ul>
<b>CONNAISSANCES DE L'ENTREPRISE</b>	<b>LEADERSHIP AUPRÈS DES EMPLOYÉS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Expérience au sein de l'entreprise</li> <li><input type="checkbox"/> Engagement envers l'entreprise</li> <li><input type="checkbox"/> Vision de l'avenir de l'entreprise</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Les employés ont de la considération pour la relève.</li> <li><input type="checkbox"/> Les employés ont de l'écoute face à la relève.</li> <li><input type="checkbox"/> Les employés respectent la relève.</li> </ul>
<b>SENS DU COLLECTIF</b>	<b>LEADERSHIP AUPRÈS DES MEMBRES DE SA FAMILLE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> J'observe que la relève est préoccupée par le bien-être des employés et des membres de la collectivité.</li> <li><input type="checkbox"/> J'observe que la relève veut contribuer au développement économique régional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Les membres de la famille ont de la considération pour la relève.</li> <li><input type="checkbox"/> Les membres de la famille ont de l'écoute face à la relève.</li> <li><input type="checkbox"/> Les membres de la famille ont du respect face à la relève.</li> </ul>

## Habilités et compétences recherchées chez la relève

COMPÉTENCES TECHNIQUES	HABILETÉS ADMINISTRATIVES
<p>Ex. : faire des devis, des plans, utiliser différents logiciels, connaissances techniques d'un produit, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Élevées</li> <li><input type="checkbox"/> Bonnes</li> <li><input type="checkbox"/> Moyennes</li> <li><input type="checkbox"/> Faibles</li> </ul>	<p>Ex. : lecture d'états financiers, fixation des coûts, évaluation des pertes, contrôle des dépenses, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Élevées</li> <li><input type="checkbox"/> Bonnes</li> <li><input type="checkbox"/> Moyennes</li> <li><input type="checkbox"/> Faibles</li> </ul>
HABILETÉS TRANSVERSALES	INTELLIGENCE ÉMOTIONNELLE
<p>Ex. : animation de groupe de travail, fort en résolution de problèmes, capacité à résoudre des conflits, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Élevées</li> <li><input type="checkbox"/> Bonnes</li> <li><input type="checkbox"/> Moyennes</li> <li><input type="checkbox"/> Faibles</li> </ul>	<p>Ex. : gestion de ses émotions, respect envers ses collaborateurs, gestion du stress, maîtrise personnelle, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Élevées</li> <li><input type="checkbox"/> Bonnes</li> <li><input type="checkbox"/> Moyennes</li> <li><input type="checkbox"/> Faibles</li> </ul>

## Habilités et compétences recherchées chez la relève

### ÉTAPE 3 : QUALITÉS À ACQUÉRIR

Inscrivez les compétences que votre relève aura à **acquérir** pour assumer les responsabilités du poste qu'elle occupera dans l'entreprise.

LISTE DES COMPÉTENCES À ACQUÉRIR	CALENDRIER DE L'ACQUISITION DES COMPÉTENCES
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____
_____	Mois _____ Année _____

**Remarque :** Pour vous aider à faire un plan de développement des compétences de votre relève, vous pouvez vous adresser à un conseiller spécialisé dans le domaine de la formation.