

FICHE DE DEMANDE DE COMMANDITE 2017**Caisse Desjardins D'Arvida-Kénogami**

(Espace réservé au comité dons et commandites)

Date de réception de la demande :

Décision et commentaires du comité :

Date de réponse du comité :

Nom de l'organisme demandeur :

(nom officiel, enregistré au Registre des entreprises)

Coordonnées détaillées

(adresse, téléphone, courriel):

Personne contact :

Mission de l'organisme :

Clientèle (s) touchée (s) :

Nom de l'activité ou de l'événement :

Rayonnement de l'activité (local ou régional) :

Date de l'activité :

Montant demandé :

Objectif visé par la tenue de l'activité :

Budget de l'activité:

Nombre de participants et provenance :

Historique de la commandite (montant accordé par les années passées de la part de Desjardins)	
Publicité et relations publiques, le cas échéant Matériel promotionnel (nombre d'affiches, dépliants, programme officiel, autres)	
Campagne publicitaire (investissements télé, radio, journaux, médias sociaux...)	
Relations publiques (conférence de presse, discours de Desjardins, communiqué...)	
Employé ou dirigeant de Desjardins impliqué Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Si oui, préciser :
Autres commanditaires (préciser si majeurs, etc.)	
Exclusivité offerte pour le secteur financier Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Organisme membre de Desjardins Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> # folio _____

Compléter et retourner à :

Madame Johanne Bergeron

Adjointe à la direction générale

Caisse Desjardins d'Arvida-Kénogami

1970 boulevard Mellon,

Jonquière (Québec) G7S 3H1

418-548-7123 poste 7027350

johanne.d.bergeron@desjardins.com