



Desjardins
Caisse de Lac-Mégantic
-Le Granit

FORMULAIRE DE DEMANDE DE DON ET DE COMMANDITE

**CE FORMULAIRE EST LE SEUL DOCUMENT RECEVABLE. Veuillez CALCULER UN DÉLAI
DE 6 À 8 SEMAINES POUR LE TRAITEMENT DE VOTRE DEMANDE.**

Nom de l'organisme :	
Nom et fonction du solliciteur :	
Adresse postale :	
Ville:	Code postal :
Téléphone :	Télécopieur :
Courriel :	
Événement :	
Lieu de la tenue de l'événement :	



Desjardins

Caisse de Lac-Mégantic -Le Granit

Date du début :	Date de la fin :
Montant total de la demande (sans les taxes) : _____	
Indiquer les montants de TPS et TVQ s'il y a lieu : TPS : _____ TVQ : _____	
Est-ce que cette demande peut être récurrente pour les années futures ?	
Est-ce que l'organisme est membre de la Caisse Desjardins de Lac-Mégantic -Le Granit ?	Inscrire Folio :
Désirez-vous que la caisse dépose le don directement dans votre folio ? Une lettre vous sera envoyée pour vous informer de la décision.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Est-ce que l'organisme est reconnu comme organisme de charité ou sans but lucratif (OBSL) ?	
Veuillez mentionner le nom des administrateurs de votre organisme :	
Veuillez décrire votre projet (si vous manquez d'espace, veuillez utiliser une annexe) :	



Desjardins

Caisse de Lac-Mégantic –Le Granit

Veuillez inscrire le nombre de personnes touchées par le projet et une description de la clientèle ciblée :

Veuillez faire une description des impacts social, communautaire, économique et autres;

Veuillez énumérer les partenaires au projet, y compris les autres Caisses Desjardins, s'il y a lieu et le montant demandé à chacun des partenaires :



Desjardins

Caisse de Lac-Mégantic -Le Granit

Veuillez nous faire part du budget total pour la réalisation du projet :

Veuillez nous indiquer le plan de visibilité offert à la Caisse Desjardins de Lac-Mégantic-Le Granit.

L'organisme s'engage à fournir à la Caisse Desjardins de Lac-Mégantic-Le Granit, des photos de l'événement en format électronique, à la suite de l'événement, que la Caisse pourra promouvoir dans ses bilans annuels et sur sa page Facebook. Faire parvenir les photos numériques à l'adresse courriel : nathalie.h.harton@desjardins.com

Veuillez mentionner si votre organisme prévoit faire d'autres demandes d'aide financière pour l'année en cours. Si oui, mentionner les montants demandés pour quels événements.

Commentaires :

Bien vouloir adresser votre demande par courriel, par courrier ou par télécopieur à :

Nathalie Harton

Adjointe à la Direction générale et vie associative

Caisse Desjardins de Lac-Mégantic—Le Granit

Siège social

4749, rue Laval

Lac-Mégantic (Québec) G6B 1C8

nathalie.h.harton@desjardins.com

Téléphone : (819) 583-1911 Poste 7165255

Télécopieur : (819) 583-0897