



**Desjardins**

**Caisse des Grands boulevards  
de Laval**

## **Formulaire de demande**

### **FONDS D'AIDE AU DÉVELOPPEMENT DU MILIEU**

La Caisse Desjardins des Grands boulevards de Laval est fière d'offrir aux organismes de son secteur l'accès à son Fonds d'aide au développement du milieu.

Par le biais de ce Fonds, la Caisse soutient des projets structurants visant ainsi le rehaussement du mieux-être de sa communauté.

#### **INSTRUCTIONS**

- Compléter tous les champs demandés, sans exception.
- Acheminer le tout par courriel ou par courrier à :  
*Madame Katherine Touchette*  
*Conseillère Communications et Vie associative*  
*Caisse Desjardins des Grands boulevards de Laval*  
*3111, boul. St-Martin Ouest*  
*Laval (Québec) H7T 0K2*  
[katherine.e.touchette@desjardins.com](mailto:katherine.e.touchette@desjardins.com)
- Joindre tous les documents pertinents (feuillet publicitaire de l'organisme, budget du projet ou de l'événement, plan de visibilité).
- La demande doit être envoyée **au moins 90 jours avant** l'événement ou la mise en marche du projet.

(À l'usage de la Caisse seulement) Date de la réception de la demande : \_\_\_\_\_

#### **INFORMATIONS SUR L'ORGANISME**

Nom de l'organisme : \_\_\_\_\_

Nom et fonction du solliciteur : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Province : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Télécopieur : \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_

Mission de l'organisme et année de création :

---

---

Nombre de salariés : \_\_\_\_\_ Nombre de bénévoles : \_\_\_\_\_

Sources de financement : \_\_\_\_\_

---

Institution financière avec laquelle l'organisme fait affaire, année d'adhésion et numéro de folio si vous êtes membre de notre Caisse : \_\_\_\_\_

---

Votre organisme a-t-il déjà reçu un don ou une commandite de la Caisse Desjardins des Grands boulevards de Laval ? Si oui, préciser pour quel(s) projet(s), les dates de réalisation du(des) projet(s) ainsi que les montants reçus.

---

---

---

#### **INFORMATIONS SUR LE PROJET**

Décrivez en quelques lignes votre projet, en spécifiant les dates, lieux et objectif visé par ce projet :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- Combien de personnes sont visées par ce projet et quel est le public cible ?

---

---

- Depuis combien d'années le projet existe-t-il ?

---

- Quel est le montant total pour la réalisation du projet et le montant demandé ?  
(Joindre un budget s'il y a lieu.)

---

---

---

---

---

- Comment prévoyez-vous utiliser ce montant ?

---

---

- Qui sont les autres partenaires impliqués dans ce projet ? Si oui, spécifiez leur implication :

---

---

- Avez-vous approché d'autres institutions financières ? Si oui, lesquelles :

---

---

- Avez-vous une politique en cas d'annulation du projet ou de l'activité en ce qui a trait aux sommes reçues des commanditaires ?

---

---

---



## PLAN DE VISIBILITÉ

- Qu'offrez-vous à la Caisse Desjardins des Grands boulevards en terme de visibilité ?  
(Joindre à votre demande un plan de visibilité s'il y a lieu.)

### MATÉRIEL PROMOTIONNEL, CAMPAGNE PUBLICITAIRE ET RELATIONS PUBLIQUES

- Affiches officielles de l'événement avec logo de la Caisse ? Si oui, nombre d'affiches ?

---

- Billets de gratuité offerts ? Si oui, valeur de ces billets :

---

- Distribution possible de dépliants de la Caisse lors de l'événement ?

---

- Kiosque possible de la Caisse lors de l'événement ?

---

- Conférence de presse avec pochette de presse ?

---

- Bannière de la Caisse lors de l'événement ou dans les installations de l'organisme ?

---

- Publicités de l'événement avec logo de la Caisse ?

---

- Logo de la Caisse sur le site Internet de l'organisme ?

---

- Mention de la participation de la Caisse lors de l'événement ?

---

- Autres visibilitées offertes ?

---

---

Signature

Date

---

*Nous vous remercions de l'intérêt que vous manifestez envers la Caisse Desjardins des Grands boulevards de Laval. Nous étudierons votre dossier dûment complété et vous transmettrons la décision du comité dans les quatre à six semaines suivant la réception de cette demande.*