

# FORMULAIRE DE DEMANDE DE DONS ET COMMANDITES



## IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Date de la demande :

Nom de l'organisme :

Organisme à but lucratif | Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) :

Organisme à but non lucratif | Numéro d'organisme de bienfaisance :

Nom et fonction du solliciteur :

Adresse postale :

Ville :  Code postal :

Téléphone :  Télécopieur :

Courriel :  Site Internet :

Mission de l'organisme :

Année de fondation de l'organisme :  Budget annuel d'opération de l'organisme :

Sources de financement :

Nombre d'employés salariés :

Nombre de bénévoles :

Nombre de membres ou de bénéficiaires :

L'organisme est-il membre\* de la Caisse Desjardins de l'Ouest-de-l'Île?

Oui | Numéro de folio :

Non | Institution financière où l'organisme fait affaire :

Êtes-vous personnellement membre d'une caisse Desjardins?

Oui | Indiquez le nom de la Caisse :

Non | Indiquez le nom de votre institution financière :

\*La priorité sera donnée aux membres Desjardins (Caisse Desjardins de l'Ouest-de-l'Île, Centre Desjardins Entreprise, Mouvement Desjardins).

# FORMULAIRE DE DEMANDE DE DONS ET COMMANDITES

## INFORMATION SUR LE PROJET

Nom du projet :

Nature du projet (secteurs privilégiés par la Caisse) :

Développement économique

Éducation

Culture

Communautaire

Coopération

Santé et saines habitudes de vie (sports et loisirs)

Depuis combien d'années cet événement ou projet existe-t-il?

Date de début du projet :

Date de fin du projet :

Lieu de la tenue du projet :

Territoire couvert par le projet :

Description du projet :

Objectifs du projet :

Budget total du projet :

Montant d'aide financière souhaité :

Provenance des montants d'argent autres que l'aide financière demandée à la Caisse :

Nombre de personnes attendues ou touchées par le projet :

Est-ce que cette demande pourrait être récurrente au cours des prochaines années?  Oui  Non

# FORMULAIRE DE DEMANDE DE DONNÉS ET COMMANDITES

Public cible touché par le projet (jeunes, aînés, entreprises, familles, etc.) :

Quelles seront les retombées de votre activité pour les gens de notre secteur?

Quel est l'avantage pour la Caisse d'y contribuer?

Avez-vous déjà bénéficié d'un don ou d'une commandite de la Caisse Desjardins de l'Ouest-de-l'Île, de la Caisse Desjardins des Sources-Lac-Saint-Louis ou de la Caisse Desjardins Sainte-Geneviève de Pierrefonds?

Oui  Non Si oui, pour quel projet, quand et combien?

Avez-vous fait des demandes d'aide financière auprès d'autres caisses Desjardins?

Oui  Non Si oui, lesquelles?

Qui sont les autres partenaires?

Quels ont été vos partenaires dans le passé?

## PLAN DE VISIBILITÉ

Quelle visibilité comptez-vous donner à la Caisse pour publiciser sa contribution?

L'exclusivité en tant qu'institution financière est-elle assurée?  Oui  Non

Quelle est votre politique à l'égard du commanditaire en cas d'annulation de l'événement?

# FORMULAIRE DE DEMANDE DE DONS ET COMMANDITES

## DÉCLARATION

Je déclare que les renseignements inscrits dans ce formulaire sont exacts et que je suis mandaté(e) par l'organisme pour présenter cette demande.

Nom :

Signature :

Date :

L'organisme s'engage à fournir à la Caisse Desjardins de l'Ouest-de-l'Île, un bilan de l'événement ou du projet, accompagné de photos et de la revue de presse, qui sera déposé au plus tard 90 jours après la tenue de l'événement ou du projet.

## ACHEMINEMENT DE LA DEMANDE

**Afin de compléter votre dossier, il est recommandé de joindre à l'envoi :**

1. La charte de votre organisme
2. La description de l'organisme
3. Les états financiers de l'organisme
4. La description du projet
5. Le détail du budget total pour la réalisation de votre projet
6. Le plan de communication de votre événement ou projet
7. Le plan de visibilité offert pour la Caisse Desjardins de l'Ouest-de-l'Île
8. La liste des membres du conseil d'administration, leur titre et leur ville de résidence

**Bien vouloir adresser votre demande à :**

M<sup>me</sup> Emmanuelle Legros  
Conseillère, communications  
Caisse Desjardins de l'Ouest-de-l'Île  
303, boulevard Brunswick  
Pointe-Claire (Québec) H9R 4Y2  
emmanuelle.e.legros@desjardins.com

**Nous communiquerons avec vous dans les quatre semaines suivant la réception de votre demande.  
Veuillez noter que toute publicité où figure le nom ou le logo de la Caisse devra être approuvée par l'institution.  
Finalement, toute demande incomplète ne sera pas considérée.**