

# Devenez administratrice ou administrateur

## de votre caisse Desjardins



### L'engagement personnel fait partie de vos valeurs? C'est aussi l'une des nôtres.

Siéger au conseil d'administration est une activité enrichissante et gratifiante.

- Vous représentez les membres de votre milieu et participez à la vie démocratique du plus grand groupe coopératif au Canada
- Vous faites profiter votre coopérative financière de votre expérience tout en contribuant au développement de la collectivité

**Vous avez de l'intérêt? Vérifiez d'abord si vous êtes éligible.**

- Vous devez être membre de la Caisse depuis 90 jours à la date de l'assemblée générale annuelle et avoir un domicile, résider ou travailler au Québec
- Pour connaître les autres critères d'éligibilité, consultez le **formulaire d'avis de candidature** ou la **Trousse d'information** sur Internet à l'adresse suivante : [www.desjardins.com/caissehochelagamaisonneuve](http://www.desjardins.com/caissehochelagamaisonneuve)



**Postes à pourvoir et profils recherchés.**

Postes à pourvoir : Quatre (4) postes pour la province de Québec

Profils recherchés :

Compétences recherchées	
Expérience membres / clients	Droit/Déontologie
Coopération	Gestion des RH
Gestion financière *	Communication
Gestion d'entreprise	Éducation
Comptabilité *	Développement durable
Gouvernance	Technologie de l'information
La connaissance du milieu de la Caisse Desjardins d'Hochelaga-Maisonneuve tant du milieu des affaires que du milieu communautaire est un atout.	

\*La maîtrise des compétences en gestion financière et comptabilité est un atout.

- 2 femmes et 2 hommes pour maintenir la parité
- Représentant de la communauté culturelle est un atout
- Des membres appartenant aux groupes d'âge suivants : 2 de 18-34 ans, 1 de 50-64 ans et 1 de 65 ans et plus



### Comment poser ma candidature? C'est très simple.

**1** Remplissez le **formulaire d'avis de candidature** obligatoire, disponible dans toutes nos caisses Desjardins ou par Internet à l'adresse suivante : [www.desjardins.com/caissehochelagamaisonneuve](http://www.desjardins.com/caissehochelagamaisonneuve)

**2** Préparez votre **curriculum vitae**

**3** Envoyez ces 2 documents (formulaire + cv) à l'attention de :

**Directrice communication, vie associative et marketing**

**par courriel :** [chantal.laroche@desjardins.com](mailto:chantal.laroche@desjardins.com)

**ou par voie postale ou en personne :**

Caisse Desjardins d'Hochelaga-Maisonneuve

3871, rue Ontario est, Montréal, Québec, H1W 1S7

- La date limite est le **10 février 2020 à 17h**. Passé ce délai, votre candidature ne pourra être acceptée.
- L'assemblée générale annuelle se tiendra le **21 avril 2020**
- Pour toute information, contactez Chantal Laroche au 514 798-2234

**Merci de votre implication au sein de votre caisse**

Daniel Ryan, président