

## Formulaire de demande de contribution financière

### Fonds d'aide du développement du milieu

#### 1- IDENTIFICATION DE L'ORGANISME

<b>Nom (organisme ou demandeur)</b>	
<b>Mission</b>	
<b>Site Internet</b>	
<b>Nom de la personne responsable</b>	
<b>Adresse postale</b>	
<b>Téléphone et poste</b>	
<b>Adresse courriel</b>	

<b>Est-ce que l'organisme est à but non lucratif?</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
<b>Secteur d'activité</b>	<input type="checkbox"/> Éducation <input type="checkbox"/> Coopération <input type="checkbox"/> Santé et saines habitudes de vie <input type="checkbox"/> Culture <input type="checkbox"/> Développement économique <input type="checkbox"/> Œuvres humanitaires et services communautaires <input type="checkbox"/> Environnement <input type="checkbox"/> Autre

## 2- DESCRIPTION DU PROJET

Description	
Type de projet	<input type="checkbox"/> Événement <input type="checkbox"/> Activités courantes de l'organisme <input type="checkbox"/> Campagne de financement <input type="checkbox"/> Autres (précisez)
Territoires visés	
Secteur d'activités du projet	
Clientèle visée (nombre d'individus, âge, etc)	
Avantages et retombées potentielles pour l'organisme et son milieu	
Contribution financière de l'organisme dans la région	

### 3- Financement du projet (le budget peut être inséré en pièce jointe)

<b>Coût total du projet</b>		
<b>Montant demandé</b>		
<b>Autres partenaires (commanditaires ou sources de financement)</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
<b>Si oui, précisez leur nom et le montant de leur contribution</b>	<b><u>Partenaires</u></b>	<b><u>Montant ou autre forme de participation</u></b>
<b>Un employé ou dirigeants de la caisse est-il impliqué dans le projet ou au sein de l'organisme?</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
<b>Impact s'il n'y a pas d'aide du milieu –vs- aide gouvernementale ou autre.</b>		
<b>Avez-vous fait une demande au cours des trois (3) dernières années?</b>		

### 4- ÉCHÉANCIER ET PIÈCES JOINTES

<b>Date de réalisation</b>	
<b>Durée</b>	
<b>Liste des pièces à joindre à la demande</b>	<input type="checkbox"/> Coût total du projet indiquant les investissements requis et la ventilation des dépenses <input type="checkbox"/> Autre

## 5- Proposition de visibilité

<b>Visibilité</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> J'ai joint une grille de visibilité à cet envoi</li><li><input type="checkbox"/> Relations de presse et droit de parole</li><li><input type="checkbox"/> Logo ou mention dans les publicités (radio, journaux, Facebook, etc.)</li><li><input type="checkbox"/> Affichage sur les lieux</li><li><input type="checkbox"/> Gratuités (précisez).</li><li><input type="checkbox"/> Avantage exclusif offert à un nombre de membres Desjardins (précisez).</li><li><input type="checkbox"/> Autres (précisez).</li></ul>
-------------------	---

## 6- Commentaires de l'organisme demandeur

--

Veuillez retourner le formulaire à :

Mme Line Gravel

100, rue Principale Sud, bureau 29, Maniwaki (Québec) J9E 3L4

Ou par courriel : [caisse.t30312@desjardins.com](mailto:caisse.t30312@desjardins.com).

En incluant :

- Les derniers états financiers ou votre dernier rapport annuel
- Le plan de développement de votre organisme
- Projections financières (minimalement pour la prochaine année)
- Le coût total du projet indiquant les investissements requis et la ventilation des dépenses
- Autre information pertinente à votre demande