

**FORMULAIRE**

1 000\$ et moins

## Demande d'appui financier

### Dons et commandites

La Caisse du Centre-est de Montréal est toujours fière de pouvoir soutenir les initiatives qui contribuent à enrichir son milieu.

Par son appui financier, la Caisse souhaite venir en aide aux organismes, associations et regroupements qui font une différence à travers leurs projets sur le territoire où nous opérons.

## Critères

### PRINCIPAUX CRITÈRES D'ADMISSIBILITÉ

- ▶ Être une corporation à but non lucratif légalement constituée, une coopérative, une entreprise d'économie sociale ou une association ;
- ▶ Être un membre en règle de la Caisse ou œuvrer sur le territoire de la Caisse ;
- ▶ Être une corporation viable financièrement ;
- ▶ Être un organisme reconnu au sein du milieu (notoriété, impact des actions passées, mission et objectifs en lien avec ceux de la Caisse) ;
- ▶ Réaliser le projet sur le territoire de la Caisse.

### SECTEURS D'INTERVENTION

Nos partenariats philanthropiques et nos commandites ciblent des initiatives qui correspondent aux valeurs et aux objectifs stratégiques de la Caisse. Nous avons choisi de prioriser nos investissements dans les six secteurs suivants :

- ▶ Arts et culture
- ▶ Coopération
- ▶ Développement économique
- ▶ Éducation
- ▶ Œuvres humanitaires et services communautaires
- ▶ Santé et saines habitudes de vie

## Critères (suite)

### EXCLUSIONS

Parmi les types de demandes non admissibles au niveau de la Caisse, mentionnons :

- ▶ Les projets personnels ou ne concernant qu'un seul individu;
- ▶ Les projets qui visent à soutenir la production d'un produit ou d'une œuvre;
- ▶ Les productions de vidéos, de DVD ou de films qui ne sont pas de nature éducative;
- ▶ Les demandes provenant d'organismes dont la situation financière est préoccupante;
- ▶ Les voyages et les excursions;
- ▶ Les projets liés à un parti politique ou à un candidat appartenant à un parti politique, un groupe religieux ou un groupe de pression;
- ▶ Les demandes présentées sous forme de lettre circulaire ou de coupon-réponse.

## Votre organisme

Date de la demande : \_\_\_\_\_ Nom de l'organisme : \_\_\_\_\_

### NOM ET FONCTION DU SOLLICITEUR

Nom : \_\_\_\_\_ Fonction : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Télécopieur : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

### MISSION

Institution financière avec laquelle l'organisme fait affaire : \_\_\_\_\_

Numéro de folio (si membre de notre caisse) : \_\_\_\_\_

# Votre projet

## DESCRIPTION DU PROJET

Quel est le montant demandé à la Caisse?

---

À quoi servira l'argent (ventilation)?

Quels besoins votre projet comble-t-il dans le milieu?

Combien de personnes seront rejointes?

Quelle visibilité pourrait être offerte advenant une demande de commandite?

Avez-vous d'autre(s) partenaire(s) dans la réalisation de votre projet?

Avez-vous déjà reçu l'appui de la Caisse du Centre-est de Montréal dans le passé? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, veuillez nous indiquer les années et les montants reçus.

**Vous pouvez nous transmettre votre demande par courriel, par la poste ou par télécopieur :**

**Karina Solovieva**  
Conseillère, Vie associative  
karina.j.solovieva@desjardins.com

Prévoyez un délai de 4 à 6 semaines pour recevoir une communication portant sur la décision de la Caisse.

**Siège social**  
6955, rue Jean-Talon Est  
Montréal (Québec) H1S 1N2

514 725-5050, poste 7632346  
Télécopieur : 514 254-4730