

1

Identification de l'organisme

Nom de l'organisme			
Date de fondation			
Personne contact			
Adresse courriel			
Adresse de l'organisme			Code postal
Téléphone			Poste
Site Internet			
Est-ce que l'organisme est à but non lucratif ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		Est-ce que l'organisme est subventionné ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Appui reçu de Desjardins au cours des dernières années	<b>Année</b>	<b>Montant</b>	<b>Projet</b>
Est-ce que l'organisme est membre de la : Caisse Desjardins de Rosemont—La Petite-Patrie ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non, précisez dans quelle institution financière :		
Décrivez votre organisme (mission, vision, activités)			
Indiquez les sources d'autofinancement de votre organisme (ex. : vente de billets, lave-auto, souper spaghetti, etc.) :			

<b>Nom du projet</b>	
<b>Description</b>	
<b>Date et durée</b>	
<b>Lieu du projet</b>	
<b>Objectif visé par le projet</b> <i>(en quoi a-t-il un impact communautaire, social, culturel ou économique et à quel besoin du milieu répond-t-il ?)</i>	
<b>Nombre de participants attendus</b>	
<b>Provenance des participants / visiteurs</b>	
<b>Public ciblé</b>	
<b>Quels sont les avantages et retombées potentielles</b>	Pour le milieu :
	Pour l'organisme :
<b>Quel est le secteur d'activité du projet ?</b>	<input type="checkbox"/> Environnement <input type="checkbox"/> Engagement social et <input type="checkbox"/> Culture <input type="checkbox"/> humanitaire <input type="checkbox"/> Dév. Économique, <input type="checkbox"/> Santé et saines habitudes emploi, entrepreneuriat      de vie
<b>Souhaitez-vous l'appui de Desjardins, autre que d'ordre financier, pour l'exécution du projet ?</b>	<input type="checkbox"/> Oui, précisez : (formation, mentorat, locaux, etc.) <input type="checkbox"/> Non
<b>Impact environnemental</b> (Décrivez les impacts environnementaux de votre projet. Si l'impact est négatif, comment est-il minimisé, par exemple, par la mise en place de mesures pour lutter contre les changements climatiques ?)	

Coût total du projet		Montant demandé	
Autres partenaires (commanditaires) ou sources de financement	<input type="checkbox"/> Oui (précisez leur nom et le montant de leur contribution) <input type="checkbox"/> Non		
Partenaires	Montant ou autre forme de participation	Statut (confirmé ou en attente)	
Est-ce que l'organisme bénéficie ou prévoit bénéficier d'un financement d'une autre composante Desjardins ?	<input type="checkbox"/> Oui, précisez :		<input type="checkbox"/> Non
Un employé ou dirigeant Desjardins est-il impliqué dans le projet ou au sein de l'organisme ?	<input type="checkbox"/> Oui, précisez :		<input type="checkbox"/> Non
Avez-vous une politique de remboursement des partenaires en cas d'annulation de votre projet ?	<input type="checkbox"/> Oui		<input type="checkbox"/> Non
Si votre projet se répète ou se poursuit, comment prévoyez-vous le financer ?			

Quelle visibilité est-elle offerte à la Caisse Desjardins de Rosemont—La Petite-Patrie dans le cadre de ce partenariat ?	
Niveau de commandite	<input type="checkbox"/> Partenaire en titre – exemple : <i>l'Événement ABC</i> Desjardins <input type="checkbox"/> Partenaire présentateur – exemple : <i>Le projet ABC</i> présenté par Desjardins <input type="checkbox"/> Partenaire majeur – commanditaire prédominant <input type="checkbox"/> Partenaire – commandite sans prédominance particulière (logo)
Visibilité offerte (choix à titre indicatif, n'hésitez pas à personnaliser en fonction de votre projet)	
<input type="checkbox"/> Logo sur affiches <input type="checkbox"/> Signalisation de salle <input type="checkbox"/> Bannière de la Caisse <input type="checkbox"/> Logo projeté sur écran géant <input type="checkbox"/> Logo sur la page d'accueil de votre site Internet <input type="checkbox"/> Logo sur la page partenaires de votre site Internet <input type="checkbox"/> Possibilité d'installer un kiosque Desjardins	<input type="checkbox"/> Mention dans votre infolettre <input type="checkbox"/> Mention Desjardins lors de l'événement <input type="checkbox"/> Publication sur réseaux sociaux (nom du compte) Facebook : Instagram : <input type="checkbox"/> Présentation ou remise de prix <input type="checkbox"/> Allocution d'un représentant <input type="checkbox"/> Autre(s) :

Toute demande sera traitée dans un délai de 90 jour à compter de sa date de dépôt dans la mesure où elle est complète et ne nécessite pas l'implication d'une autre caisse. Pour la période estivale, du 1<sup>er</sup> mai au 31 juillet, la période de traitement sera de 120 jours.

Une demande doit être faite au minimum 30 jours avant la date de tenue du projet. Les demandes ne respectant pas ce délai pourraient être refusées.

---

**Liste des pièces à joindre à votre demande**

- Derniers états financiers vérifiés
- Budget détaillé du projet

**Philippe St-Cyr**  
Conseiller en communication

[philippe.y.st-cyr@desjardins.com](mailto:philippe.y.st-cyr@desjardins.com)

**Centre de services Jean-Talon**  
2295, rue Jean-Talon Est  
Montréal (Québec) H2E 1V6

**514 728-4531, poste 7282426**