

### **CRITÈRES D'ADMISSIBILITÉ**

- Être un organisme à but non lucratif.
- Avoir son siège social au Québec ou en Ontario.
- Être un organisme reconnu en activité depuis au moins deux ans.
- Être membre ou non-membre de Desjardins.

### **CRITÈRES DE SÉLECTION ET JURY**

Un jury sera nommé par Desjardins pour évaluer de manière impartiale chaque candidature selon un processus rigoureux et objectif basé sur les critères de sélection suivants :

- leadership et vision ;
- santé financière ;
- saines pratiques de gestion ;
- implication dans le milieu (société, environnement, développement durable).

### **RÈGLEMENTS**

1. L'organisme candidat devra satisfaire aux critères d'admissibilité durant toute la période de sélection jusqu'au jour de la remise des prix.
2. L'organisme gagnant bénéficiera d'une campagne publicitaire d'une valeur approximative de 7 000 \$, qui comprendra une vidéo de son organisme. De plus, l'organisme gagnant se verra remettre un trophée lors du gala, et profitera d'une visibilité additionnelle dans la campagne publicitaire à la suite de celui-ci.
3. Les prix seront remis à l'organisme sélectionné et ne seront pas transférables à un tiers.
4. L'organisme sélectionné devra se rendre disponible entre le 1er juin et le 31 août 2016 et mandater l'un de ses dirigeants pour le tournage d'une vidéo visant à les présenter.
5. L'organisme gagnant sera connu en juin 2016.
6. L'organisme candidat dégage Desjardins de toute responsabilité quant à un dommage ou à une perte découlant de sa participation à cette sélection, de l'attribution des prix ou de leur utilisation.
7. L'organisme sélectionné qui ne respecterait pas les critères d'admissibilité, les règlements ou les conditions de participation sera disqualifié.

**N.B. :** Nous vous demandons de respecter l'espace attribué pour répondre aux questions. Toutefois, vous pouvez, au besoin, ajouter une page (8 ½ par 11) de commentaires en annexe pour compléter vos réponses.

## RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

|  |   |
|--|---|
| Nom complet de l'organisme candidat  |   |
| Secteur d'activité   |   |
| Nom de la personne qui présente la candidature<br><input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> M <sup>me</sup> |   |
| Titre de la personne qui présente la candidature   |   |
| Entreprise pour laquelle travaille la personne qui présente la candidature   |   |
| Numéro de téléphone de la personne qui présente la candidature   | Adresse courriel de la personne qui présente la candidature |

## COORDONNÉES DE L'ORGANISME CANDIDAT (siège social)

|  |           |                                 |                     |
|--|-----------|---------------------------------|---------------------|
| Nom du président<br><input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> M <sup>me</sup> |           |                                 |                     |
| N <sup>o</sup>   | Rue       | Bureau                          |                     |
| Ville  | Province  | Code Postal                     |                     |
| Région de l'organisme *  | Téléphone | Télécopieur                     |                     |
| Site internet<br>www.  |           | Courriel                        |                     |
| Année de fondation de l'organisme  |           | Nombre d'employés à temps plein | Nombre de bénévoles |

\* **Est du Québec :** Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine/Bas-St-Laurent/Chaudière-Appalaches/Capitale-Nationale/Saguenay–Lac-Saint-Jean/Côte-Nord

**Centre du Québec :** Centre-du-Québec/Mauricie/Lanaudière/Estrie/Est de la Montérégie

**Ouest du Québec et Ontario :** Laurentides/Montréal/Laval/Ouest de la Montérégie/Abitibi-Témiscamingue/Outaouais/Ontario

## RENSEIGNEMENTS SUR LA CAISSE OU LE CENTRE DESJARDINS ENTREPRISES (si l'organisme est membre ou cliente Desjardins)

|  |           |
|--|-----------|
| Nom du directeur de comptes Desjardins<br><input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> M <sup>me</sup> | Téléphone |
| Courriel   |           |
| Nom de la caisse, du centre Desjardins Entreprises ou de la filiale Desjardins                                 | Transit   |

## MISSION DE L'ORGANISME (raison d'être)

|  |
|--|
|  |
|--|

## PORTRAIT DE L'ORGANISME

- 1** Décrivez brièvement l'organisme.  
*Maximum 10 lignes ou 150 mots*

## MARCHÉ/CLIENTÈLE

- 2** Décrivez brièvement le secteur dans lequel évolue l'organisme (clientèle actuelle et visée, concurrence, etc.).  
*Maximum 15 lignes ou 225 mots*

## DÉVELOPPEMENT

- 3** Quels sont les projets de développement de l'organisme pour les trois prochaines années et comment prévoit-on les réaliser (objectifs et stratégies, ressources humaines, équipement)?  
*Maximum 15 lignes ou 225 mots*

## IMPLICATION DANS LE MILIEU

- 4** Décrivez l'implication économique et sociale de l'organisme dans son milieu.  
Maximum 10 lignes ou 150

## 5 Analyse de la situation financière

|  | 2013 | 2014 | 2015 |
|--|------|------|------|
| a) Chiffre d'affaires  | \$   | \$   | \$   |
| b) Ratio de fonds de roulement<br>$\frac{\text{Actif court terme}}{\text{Passif court terme}}$ |      |      |      |
| c) BAIIA (bénéfice avant intérêts, impôts et amortissement)                                    | %    | %    | %    |
| d) Passif total  | \$   | \$   | \$   |
| e) $\frac{\text{Bénéfice brut}}{\text{Ventes}} = \text{Marge bénéficiaire brute}$              | %    | %    | %    |
| f) $\frac{\text{Bénéfice net}}{\text{Ventes}} = \text{Marge bénéficiaire nette}$               | %    | %    | %    |
| g) Nombre d'employés   |      |      |      |
| h) Nombre membres  |      |      |      |
| i) Capitaux propres  | \$   | \$   | \$   |

## RESPONSABILITÉ SOCIALE

- 6** Décrivez comment se traduit l'engagement de la direction de l'organisme en matière de responsabilité sociale et de développement durable. Quelle est la vision de l'organisme à moyen et à long termes en la matière?

*Maximum 10 lignes ou 150 mots*

## ACTIONS CONCRÈTES

- 7** Quelles ont été les actions mises en œuvre (et quelles le seront) dans l'organisme et décrivez les résultats obtenus et la manière dont l'organisme évalue l'atteinte des résultats.

*Maximum 10 lignes ou 150 mots*

## RESSOURCES HUMAINES

- 8** Comment l'organisme favorise-t-il le développement, le bien-être et la santé de son personnel? Décrivez les pratiques de gestion ainsi que les programmes mis en place (formation, transfert de connaissances, environnement de travail, préparation à la relève, santé et mieux-être, etc.).

*Maximum 5 lignes ou 75 mots*

## ÉLÉMENT DISTINCTIF

- 9** Si vous n'aviez qu'un seul élément à présenter pour expliquer et faire valoir la candidature de l'organisme, quel serait-il?

*Maximum 10 lignes ou 150 mots*

## CONFIDENTIALITÉ

Les renseignements fournis dans le présent document ne seront utilisés que lors du processus d'évaluation et ne seront en aucun cas divulgués sans le consentement préalable de l'organisme.

## DÉCLARATION D'EXACTITUDE DES RENSEIGNEMENTS

J'atteste que l'organisme exerce ses activités en toute légalité, selon les lois et les normes provinciales et canadiennes en vigueur, et que les renseignements fournis dans le présent document sont exacts et complets. J'atteste qu'aucun employé ou membre de tout conseil d'administration de Desjardins n'occupe un poste décisionnel au sein de l'organisme. Desjardins et le jury pourraient exiger que les organismes gagnantes démontrent l'exactitude des renseignements fournis dans le cadre de leur candidature.

## CONSENTEMENT

Sauf dans le cas où une personne extérieure à l'organisme remplit le présent document, l'organisme consent d'office à ce que les renseignements fournis dans le présent document soient communiqués aux membres du jury et personnes intéressées dans le cadre du présent concours. La personne extérieure à l'organisme qui complète le présent document et utilise des renseignements aux fins du concours doit obtenir le consentement à communiquer ces renseignements auprès d'une personne autorisée au sein de l'organisme et ce, avant la transmission des renseignements au jury.

|  |
|--|
| Nom de la personne qui présente la candidature<br><input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> M <sup>me</sup>             |
| Nom de l'entreprise pour laquelle travaille la personne qui présente la candidature.   |
| <input type="checkbox"/> <b>Cochez ici</b><br>Je certifie l'exactitude des renseignements fournis, au meilleur de ma connaissance. |
| Autorisé à _____, ce _____ <sup>e</sup> jour de _____ 2016<br>ville jour mois  |



S.V.P. faire parvenir le formulaire dûment rempli via courriel au plus tard le 29 avril 2016 à l'adresse suivante : **prixdesjardinsentrepreneurs@desjardins.com.**

Pour une assistance, veuillez écrire à l'adresse courriel mentionnée ci-haut ou communiquer avec **Karen Lafleur** au **514.281.7000** ou sans frais au **1.866.866.7000 poste 5551820.**



Coopérer pour créer l'avenir